



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2026

№ 1298-13-п

О Порядке ведения видеофиксации при проведении
личного приема граждан главой города Югорска

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях повышения эффективности работы с устными обращениями граждан, поступающими в ходе личного приема, проводимых главой города Югорска:

1. Утвердить Порядок ведения видеофиксации при проведении личного приема граждан главой города Югорска (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном сетевом издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Югорска



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат

31CC99F2708629CAFED651957C801770

Владелец Харлов Алексей Юрьевич

Действителен с 24.11.2025 по 17.02.2027

А.Ю. Харлов

**Приложение
к постановлению
администрации города Югорска
от 10.07.2026 № 1298-13-п**

**Порядок
ведения видеофиксации при проведении
личного приема граждан главой города Югорска
(далее - Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Порядок устанавливает правила и процедуру видеофиксации при проведении личного приема граждан главой города Югорска, а также определяет круг лиц, имеющих возможность доступа к видеопроколам.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

Видеофиксация - процесс аудио-видеозаписи личного приема граждан с применением технических средств;

Видеопрокол - аудио-видеозапись личного приема граждан, полученная в результате видеофиксации.

1.3. Целями применения процедуры видеофиксации при проведении личного приема граждан главой города Югорска являются:

- 1) повышение эффективности работы с обращениями граждан;
- 2) предотвращение и пресечение противоправных действий граждан, участвующих в личном приеме;
- 3) противодействие коррупции;
- 4) предотвращение поступления необоснованных требований (жалоб) граждан по итогам проведения личного приема.

1.4. Ознакомление с видеопроколом лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, осуществляется на автоматизированном рабочем месте начальника Управления информационных технологий администрации города Югорска (далее – Управление) или лица, исполняющего его обязанности без права записи на съемные носители информации.

Лица, указанные в настоящем пункте, в пункте 3.1 настоящего Порядка несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение сведений, содержащихся в видеопроколе.

2. Правила применения технических средств видеофиксации при проведении личного приема граждан главой города Югорска

2.1. Использование технических средств видеофиксации осуществляется Управлением.

2.2. Управление обеспечивает:

2.2.1. Настройку и тестирование системы видеофиксации за 1 час до начала проведения личного приема граждан.

2.2.2. Подготовку видеооборудования за 20 минут до начала проведения личного приема граждан.

2.2.3. Видеофиксацию с начала и до завершения личного приема граждан.

2.2.4. Выключение видеооборудования после завершения личного приема граждан.

2.2.5. Информирование главы города Югорска после окончания личного приема граждан о размещении видеопотокола для служебного использования.

2.2.6. Хранение видеопотоколов.

2.3. Отдел документационного и архивного обеспечения администрации города Югорска:

2.3.1. Информировует участников личного приема граждан в ходе его подготовки и непосредственно перед приемом о проведении видеофиксации и ее целях.

2.3.2. Размещает в зоне видеофиксации места проведения личного приема специальную информационную табличку «Ведется видеофиксация».

2.4. Видеопотоколы хранятся 5 лет с даты проведения личного приема граждан, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2.5. По истечении срока хранения, установленного пунктом 2.5 настоящего Порядка, видеопотоколы подлежат уничтожению с последующим документированием факта их уничтожения.

3. Круг лиц, имеющих доступ к видеопотоколам

3.1. Круг лиц, имеющих доступ к видеопотоколам:

Глава города Югорска, заместители главы города Югорска являющиеся исполнителями поручений, данных по итогам личного приема граждан.

3.2. Доступ к видеопроколам лиц, не указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, а также копирование, распространение информации, содержащейся в видеопроколах, запрещается.